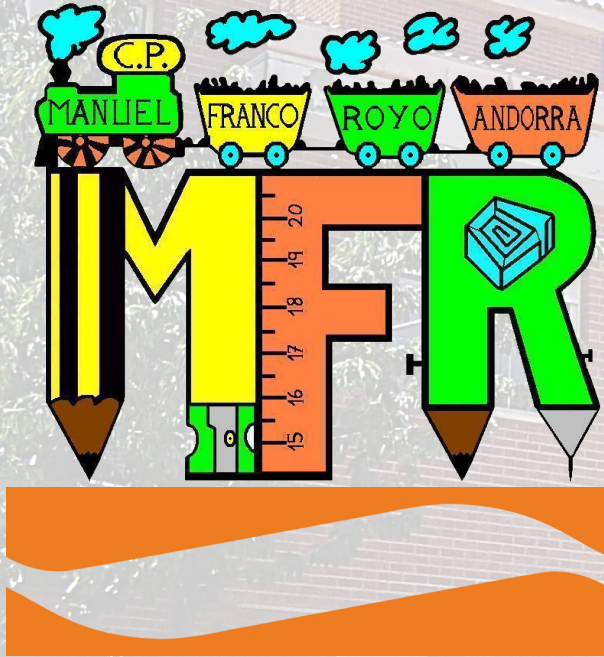


PLAN DE MEJORA DE LAS TAREAS ESCOLARES

REVISIÓN
22-23



1. Normativa

Para la realización de este plan nos hemos basado en la ORDEN ECD/2146/2018, de 28 de diciembre, por la que se convoca a los centros docentes sostenidos con fondos públicos de Educación Infantil, Primaria y Secundaria y en centros de Educación Especial de la Comunidad Autónoma de Aragón para el desarrollo del proceso de reflexión en torno a las tareas escolares en el proceso de aprendizaje.

2. Justificación

A lo largo de la historia de la educación, el asunto de las tareas escolares o comúnmente llamadas deberes, ha sido tratado de diferentes formas, tal cual viene recogido en el ANEXO II de la ORDEN citada anteriormente.

Creemos que todos los aspectos de la vida escolar son objeto de reflexión para su mejora. Pero esta reflexión no se debe quedar en esto. Los acuerdos tomados se llevarán a la práctica. Se valorará la idoneidad de las propuestas y sus posibles modificaciones.

Este documento intenta ser una herramienta de mejora, así que primará la brevedad y claridad en la exposición.

3. Orientaciones.

Funcionalidad de las tareas	Docentes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear hábitos de trabajo, fomentar la autonomía y aumentar la responsabilidad. 2. Reforzar contenidos trabajados en el aula. 3. Para conseguir tratar la totalidad de contenidos. En tercer ciclo hay una gran densidad de contenidos. 4. Se valorará si las tareas cumplen con sus objetivos. 			
	Familias	-Vincular / Acercar los proyectos de trabajo que se desarrollan en el centro a las familias para una mayor significatividad del aprendizaje.	-Vincular / Acercar los proyectos de trabajo que se desarrollan en el centro a las familias para una mayor significatividad del aprendizaje.	-Consolidar algunos aprendizajes instrumentales que requieren mucho entrenamiento (tablas de multiplicar, operaciones matemáticas, lectura comprensiva)	-Consolidar contenidos que se han explicado en clase, pero necesitan práctica individual (no siempre da tiempo en clase)
		-Coger soltura en tareas de acercamiento a la lectoescritura.	-Consolidar la lectoescritura y la numeración.	-Generar un buen hábito de organización y de estudio.	-Generar un buen hábito de organización y de estudio.



Tipos de tareas	Docentes	<p>Excepcionalmente y de manera programada y consensuada con las familias para facilitar que se organicen en su tiempo libre se proporcionarán a los alumnos/as:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actividades vivenciales, reflexivas o creativas. -Búsqueda de información, fotos, objetos..., para participar en proyectos de trabajo y unidades didácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Para crear hábitos de trabajo: una tarea sencilla (5' a 10') diaria. -Para crear hábitos lectores, Relacionadas con la biblioteca de aula. -Trabajos voluntarios con la colaboración de la familia, para elaboración de proyectos, búsqueda de información... 	<ul style="list-style-type: none"> -Realizar lectura diaria en casa. -Puntualmente se enviarán operaciones matemáticas. -Tareas de carácter competencial para ampliar conocimientos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Fichas de lectura. -Ejercicios de tipo mecánico. -Tareas basadas en el aprendizaje significativo como esquemas y organizadores gráficos. -Utilización de rutinas de pensamiento. -Trabajos de ampliación.
	Familias	<ul style="list-style-type: none"> -La recogida de información y/o material para aportar a los proyectos de clase. Se trata una actividad flexible y abierta, en cualquier soporte, que se hace en familia y que puede repercutir en una mayor motivación del alumnado hacia el proyecto. - Las fichas de lápiz y papel con objetivos de grafomotricidad y lectoescritura o la lectura en familia de un cuento. Deben ser sencillas (que las puedan hacer sin ayuda y obtener éxito) 	<ul style="list-style-type: none"> -Fomentar tiempos de lectura en casa, solos o en familia 10-15 minutos al día. -Actividades de consolidación con material manipulativo, lúdico, Apps o ficha papel (en ocasiones les resulta monótona la ficha de papel a diario) -La recogida de información y/o material para aportar a los proyectos de clase; se trata una actividad flexible y abierta, en cualquier soporte, que se hace en familia y que puede repercutir en una mayor motivación del alumnado hacia el proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> -Combinar tareas repetitivas con otras más creativas. -Retos voluntarios de carácter abierto y creativo. -Tareas no grupales. Ya que hay problemas en la organización de equipos, gestión del trabajo, horarios para quedar... 	<ul style="list-style-type: none"> -Seleccionar bien las actividades a realizar del libro de texto, ya que algunas son significativas, pero otras no. -Son importantes las actividades de organización de información (resúmenes, esquemas, mapas conceptuales, líneas del tiempo...)
-Ayudar a organizarse y distribuir el tiempo de forma adecuada					



Tiempo dedicado	Docentes	No se considera idóneo realizar las grafías de letras y números en casa sin consensuar con las tutoras.	5 a 10 minutos	15 a 20 minutos	-30 a 40 minutos. -Pocos ejercicios, pero todos los días. -En períodos vacacionales lo mínimo.
	Familias	Una temporalización semanal que permita buscar los momentos más oportunos para trabajar con calma.	-Atendiendo a la media de 10 minutos por nivel, en 1º serían 10´y en 2º, 20´.	-Cierta tarea diaria pero bien planificada por áreas (cada día un área) -Atendiendo a la media de 10 minutos por nivel, en 3º serían 30´y en 4º, 40´.	-Evitar que lleven tarea de más de 2 áreas al día. --Atendiendo a la media de 10 minutos por nivel, en 3º serían 30´y en 4º, 40´.
Voluntariedad	Docentes	-Voluntarias -Crear un banco de recursos para reforzar o ampliar aprendizajes de forma voluntaria.	-Deben ser voluntarias y con ayuda de la familia.	-Voluntarias	-Crear un banco de recursos para reforzar o ampliar aprendizajes de forma voluntaria. -Premiar según sistema de economía de fichas.
	Familias		-Son tareas diseñadas para complementar el trabajo de clase y creemos que, si las mandan, los niños las deberían hacer.		
			- Encontramos inconvenientes en que los niños/as lleven a casa o a la academia las tareas que no han querido o no han podido hacer en clase. Hay que diferenciar entre trabajo de clase y de casa. Se evaluará el trabajo realizado o no en clase.		
			-A las familias y a los alumnos les gustan los trabajos voluntarios, de carácter abierto y creativo en torno un centro de interés con una temporalización mensual o mayor.		



Calificación y evaluación	Docentes	No calificables	No evaluables	No evaluables	-Calificar +10% máximo. -No hay consecuencias por no realizarlos. -Gamificación Ganar y gestionar tarjetas sobre comportamientos y premios que se pueden obtener al realizar las tareas, pueden ser canjeables. Se pueden elegir puntos extra o situaciones de clase.
	Familias	No evaluables	A esta edad, por lo general los responsables de que las tareas se hagan o no, suelen ser sus padres/madres y no nos parece oportuno que la actitud u organización de ellos repercuta negativamente en la evaluación académica de sus hijos/as.	-Sistema de puntos positivos y negativos con premios. -Hay que tener cuidado con los negativos ya que pueden generar discriminación con aquellos alumnos que no tienen apoyo o supervisión en casa.	-Los alumnos ya pueden responsabilizarse de sus tareas. Por esto, se puede valorar tanto en positivo como en negativo. Especialmente en 6º, para que se adapten a la forma de evaluar en el IES.
Atención a la diversidad	Docentes	<ul style="list-style-type: none"> -Se modificarán las tareas según las características del alumnado. -Se personalizan las tareas para refuerzo o recuperación de contenidos. -Si se observa situación de desventaja por situación familiar, el centro deberá prever los recursos humanos y materiales. -Será objetivo prioritario que los alumnos mejoren su autonomía y capacidad de generar recursos propios para el estudio. -Se utilizarán las TICs como herramienta que favorezca la atención a la diversidad. -Crear un banco de recursos para reforzar o ampliar contenidos. 			
Coordinación docente	Docentes	<ul style="list-style-type: none"> -Los equipos docentes se coordinarán y seguirán unas mismas directrices. -No debe haber una carga excesiva de tareas, realizando si fuese necesario modificaciones en la temporalización de la programación. -Se utilizará la pizarra del aula. Se puede utilizar Google calendar y así compartir la información a largo plazo con alumnos, docentes y familias. 			
	Familias	-Temporalización semanal que permita buscar los momentos más oportunos para trabajar con calma.	-Apuntar las tareas en la pizarra para que les sirva de modelo a la hora de organizarse, de utilizar correctamente la agenda, etc.		

Uso de los servicios del centro	Docentes	-Préstamo de libros a través de biblioteca de aula. -Sala de informática. -Juegos del centro.
Familias	Docentes	-En determinadas tareas se pide la colaboración de las familias: <ul style="list-style-type: none"> • Tareas de carácter abierto, búsqueda de información, fotos... • En actividades de aula como talleres, exposiciones, etc. -En las reuniones de inicio de curso se informa a las familias de los tipos y la finalidad de las tareas. -Hay tareas que los alumnos deben realizar de forma autónoma y sin ayuda. Es contraproducente el exceso de dependencia del adulto. -Es fundamental crear cauces de comunicación rápida con la familia para informar, resolver dudas y ajustar tareas si fuese necesario. Se propone "Clasdojo" y las herramientas de G-Suite.

4. Evaluación.

Los equipos docentes acordarán y adecuarán a principio de curso sus prácticas a las reflexiones reflejadas anteriormente. Reflejarán estos acuerdos en el ANEXO I. Las familias serán informadas a principio de curso. No obstante, las características de los alumnos, su evolución o cualquier otro aspecto del proceso educativo puede invitar a modificar los acuerdos adoptados. Si esto ocurre, se reunirán los correspondientes equipos docentes con Jefatura de Estudios. En esta reunión se expondrán: motivos, propuestas y acuerdos. Las familias serán informadas lo antes posible de las modificaciones.

La valoración del buen funcionamiento de este Plan de Mejora de las tareas escolares se plasmará en los siguientes documentos:

- Actas de evaluación.
- Memoria final de curso.
- Actas de reuniones de especialistas e interciclos.
- Reuniones extraordinarias

Las propuestas de modificación se recogerán en el ANEXO II:

- Las modificaciones resultantes en este Plan de Mejora se comunicarán a la Comunidad Educativa.
- Se tendrán en cuenta para la revisión del ANEXO I del curso escolar siguiente.



ANEXO I		
NIVEL:	TUTOR/A:	CURSO 20-21
FUNCIONALIDAD		
TIPOS DE TAREAS		
TIEMPO DEDICADO		
VOLUNTARIEDAD		
CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN		



ANEXO I

NIVEL:	TUTOR/A:	CURSO 20-21
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD		
COORDINACIÓN DOCENTE		
USO DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO		
FAMILIAS		
OTROS		



ANEXO II PROPUESTAS DE MEJORA

NIVEL:		TUTOR/A:	CURSO 20-21
REUNIÓN (INTEGRANTES - MOTIVO)	FECHA	DESCRIPCIÓN	